

令和5年度

事業実績報告書

事業所名	倉吉スターロイヤル		職名	人数	備考	
施設長・管理者名	森貞 福恵		施設長	1名		
実施事業	介護老人福祉施設、併設型短期入所生活介護事業、併設型介護予防短期入所生活介護		施設長補佐兼相談員	1名		
開設年月日	平成10年8月1日		介護支援専門員	3名		
所在地	鳥取県倉吉市福守町433		生活相談員兼介護員	1名		
正規職員(総合職)数	27名		看護師	8名		
正規職員(一般職)数	17名		介護員	42名		
準職員数	6名		管理栄養士	1名		
契約職員数	25名		栄養士	1名		
定員	介護老人福祉施設 59名	実績利用者数 56.2名/日	充足率 95%	調理員		6名
				調理補助員		1名
	併設型短期入所生活介護 40名	実績利用者数 35.3名/日	充足率 88%	作業療法士		1名
				事務員	2名	
				介助員	5名	
				清掃員	2名	
				計	75名	
項目	事業計画		事業実績			
1 基本方針	わたしたちは地域に愛され、ご家族様との信頼関係を築き、ご利用者様の人権を尊重し、まごころに満ちた『安心 安全 快適』な生活が送れる施設づくりを目指します。 社会福祉の基本理念に立脚した良質かつ適切な福祉サービスの提供を実現し、地域社会に『信頼』される施設づくりを目指します。					
2 運営	「思いやり」と「感謝(おかげさま)の心」を持って、ご利用者様・ご家族様及び私たち職員が幸せを感じることでできる施設作りを目指します。 (1)重点実施事項 ①ご利用者様のQOL向上 ②職員のチームワーク向上 ③接遇マナーの向上 (2)以下の分野について専門性を発揮し、適正な施設運営を目指します。 ①運営管理 ②介護業務 ③看護業務 ④機能訓練業務 ⑤栄養管理・調理業務 ⑥相談援助業務 ⑦介護支援業務 (3)ご利用者様へのサービス内容の改善及び職員組織の活性化と資質向上を図るために以下の諸会議、委員会を実施します。 ①代表者会議 ②職員会議 ③介護リーダー会議 ④フロアチーム会 ⑤厨房チーム会 ⑥看護チーム会 ⑦経口維持担当者会 ①QOL向上委員会 ②事故対策委員会 ③身体拘束・虐待対策委員会 ④感染症対策委員会 ⑤接遇マナー向上委員会 ⑥衛生管理委員会 ⑦入所選考委員会 ⑧医療行為安全管理委員会 ⑨広報委員会 ⑩看取りケア委員会 ⑪業務改善委員会 ⑫苦情解決委員会					
3 主な実施事業 (1)施設整備事業 (2)事業活動	(1)施設整備計画 ナースコール用携帯の整備 他 8,522千円 (2)事業活動 ・いきいき菜園活動(花・季節野菜等) ・スペシャルデイ活動(ご利用者様のご希望に沿った内容で個別に行事計画) ・家族会活動(運営報告、意見・要望の確認) ・コスモスプロジェクト		(1)施設整備実績 ナースコール用携帯の整備 他 8,596千円 (2)事業活動 ・いきいき菜園活動を計画的に開催し、ご利用者様と喜びを共有することができた。 ・スペシャルデイ活動は新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止 ・家族会は新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止 ・コスモスプロジェクトでは見て楽しむだけでなく作品作りに使用することが出来た。			
4 安全管理・衛生管理	(1)リスクマネジメントとしてリスクのデータ収集とデータ解析を通し、事故防止策を徹底します。 (2)設備・備品・福祉用具等の安全管理とメンテナンス、物品等の整理整頓をします。 (3)感染症予防対策として衛生管理と衛生教育の徹底します。 (4)公用車については日常点検の実施と運行日誌の記録の徹底します。		・毎月の事故対策委員会でアクシデントレベル別に検証し、事故防止策の徹底を図った。 ・定期的に設備・備品・福祉用具等の安全を確認し、不備が認められた案件は早急に対応し、安全な施設環境に努めた。 ・感染症対策について研修会を開催し、感染症予防教育に努めた。(年4回) また、感染予防ポスターを作成、館内掲示をし、感染予防の周知徹底を図った。 ・新型コロナウイルス感染予防に注意し、マスクの着用、手洗い、消毒等を徹底した。 ・公用車の日常点検や運行日誌の記録を行い安全管理に努めた。			

5 防災・火災、救助体制	<p>(1)防災計画及び防災対応マニュアルに則り、災害の予防及び人命の安全、被害の軽減を図ります。</p> <p>(2)消防用設備の定期的な点検実施し、万一の災害時に被害を最小限にとどめます。</p> <p>(3)安全快適な環境を提供するため、災害時の対応について職場内研修を定期的に行います。</p> <p>(4)非常用食品(普通食50人分・ミキサー食30人分)を3日分保管し災害時に備えます。</p>	<p>・防災計画及び防災対応マニュアルを職員会で確認し、災害時に対応できる体制を整備した。</p> <p>・消防設備点検を定期的実施した。(年6回の自主点検、年2回の法定点検)</p> <p>・消防訓練を年2回実施した。(7月に日中想定、11月に夜間想定を実施)また、水害訓練を6月に実施した。</p> <p>・非常用食品(普通食50人分・ミキサー食30人分)を3日分を保管し、期間等の管理を行った。</p>
6 職員の資質の向上と研修	<p>(1)知識・技能取得の研修をはじめ、感性や価値観のレベルアップを目標とした外部研修及び発表会への参加を積極的に行います。</p> <p>(2)関係職員を法人内研修に積極的に参加します。</p> <p>(3)全職員の資質向上を目指し、OJTを行う体制の整備を強化する他、各委員会及び各専門職による年間計画に基づいた施設内研修会を開催します。</p> <p>(4)専門性(スキル)の向上に努め、各資格取得を推進します。</p> <p>(5)接遇マナーの向上を目指し委員会を中心に啓発活動及び研修会を開催します。</p> <p>(6)新人職員の定着と中堅職員の成長を目的にメンター制度を導入します。</p>	<p>・外部研修の参加実績(受講した職員は職員会にて伝達講習会を行った。)</p> <p>キャリアパス対応生涯研修過程(初任者・中堅・チームリーダー)</p> <p>認知症介護基礎研修 介護過程の展開 介護専門職研修</p> <p>施設における口腔衛生の管理体制の整備 社会福祉法人労務管理研修</p> <p>高齢者虐待・権利擁護研修</p> <p>・みのり福祉会主催研修</p> <p>新任職員・中堅職員・管理職員・出納職員</p> <p>あいさポーター 認知症サポーター Web研修</p> <p>・各委員会及び専門職による施設内研修を年間計画に基づき実施した。(毎月)</p> <p>・接遇マナー向上について、ポスターを作成し職員への啓発を図ると共に職員会で研修を実施した。</p> <p>・2組のメンタリングを実施した。</p>
7 SDGsの取り組み	<p>「福祉の里SDGsアクションプラン」に基づいて取り組みを実施します。</p> <p>(1)目標3 すべての人に健康と福祉</p> <p>①職員による地域での清掃活動やボランティア活動、専門職の派遣等、施設の人的資源を地域へ還元します。</p> <p>(2)目標8 働きがいも経済成長も</p> <p>①ハラスメントの防止、有給取得率の向上、業務改善等、働きやすい職場環境の確保に努めます。</p> <p>(3)目標12 つくる責任つかう責任</p> <p>①栄養バランスと嗜好に配慮した食事を提供し、食品ロスを最小限にします。</p> <p>②廃棄物を削減すると共にただ処分するだけでなく資源の循環に努めます。</p> <p>③水道光熱費の情報等を職員と共有し、削減に努めます。</p>	<p>・地域の清掃活動を行った。</p> <p>・ハラスメント研修を行った。</p> <p>・毎月の有給取得状況の確認を行った。</p> <p>・嗜好調査を実施しました。</p> <p>・いきいき菜園で取れた野菜を給食で使用した。</p> <p>・水道光熱費について毎月数値を職員会資料に記載し職員に周知すると共に啓発に努めた。</p>
8 職員の健康維持・増進	<p>(1)健康診断等を実施し、異常の早期発見に努めます。</p> <p>(2)生活習慣病予防の取り組みを行います。</p> <p>(3)腰痛予防の取り組みを行います。</p> <p>(4)ストレスチェックを行い、高ストレス者には産業医との面談を調整します。</p> <p>(5)アンガーマネジメント等の研修を行い、心の健康に留意した取り組みを行います。</p>	<p>・健康診断を実施し異常の早期発見に努めた。</p> <p>・毎月、職員衛生管理委員会を開催し、職員の衛生管理に努めた。</p> <p>・腰痛予防アンケートの実施や就業前のストレッチ等腰痛予防に努めた。</p> <p>・職員のメンタルヘルス対策としてストレスチェックを実施した。</p> <p>・職員研修会にて実施した。</p>
9 各種団体との連携と地域交流	<p>(1)地域住民や各種団体、保育園、学校等との交流を積極的に行う。</p> <p>(2)施設の専門機能を地域に還元することを目的に専門職の派遣や実習生の受け入れを行う。</p> <p>(3)ご利用者様がクラブ活動等で作られた作品を近隣地域の文化祭に出展・参加し、交流を図る。</p> <p>(4)広報誌の発行・配布(3回)</p> <p>(5)地域交流行事の開催</p>	<p>・ボランティアの受入(看護学生)</p> <p>・西中体験事業の受入</p> <p>・広報誌の発行(3回)</p> <p>・地域交流行事は感染対策に留意し法人、施設内で実施した。</p> <p>保育園との交流</p> <p>地域の清掃活動</p> <p>・新型コロナウイルス感染症拡大予防のため、以下のことを中止した。</p> <p>地域行事への参加</p> <p>専門職を地域へ派遣</p>

季節・年間行事

施設名： 倉吉スターロイヤル

実施月	行事計画	行事实績
令和5年 4月	お花見、カルチャークラブ、寿司バイキング、竹の子掘り	レクで実施/お花見、カルチャークラブ(中止)、14/海鮮祭り、20/竹の子掘り
5月	青空ランチ、生け花クラブ、三園合同運動会、カルチャークラブ クッキングクラブ、いきいき菜園	15/青空ランチ、12,16,17/生け花クラブ、三園合同運動会(中止)、20,30/カルチャークラブ、 23/クッキングクラブ、12/いきいき菜園
6月	保育園との交流、カルチャークラブ、クッキングクラブ、 生け花クラブ	8,15/保育園との交流、15,27カルチャークラブ、7/クッキングクラブ、12,15/あやめ池外出、 19,26生け花クラブ
7月	ロイヤル夏祭り、クッキングクラブ、カルチャークラブ	21/ロイヤル夏祭り、17/生け花クラブ、13/クッキングクラブ、28/ピアノコンサート、 6,13,17/カルチャークラブ
8月	創立記念日、クッキングクラブ、カルチャークラブ	2/創立記念日、クッキングクラブ(中止)、20,25/カルチャークラブ
9月	福祉の里祭り、カルチャークラブ、敬老祝賀会、生け花クラブ、 クッキングクラブ、いきいき菜園	9/福祉の里祭り、19/カルチャークラブ、21/敬老祝賀会、20/生け花クラブ、27/クッキングクラブ、 29/いきいき菜園
10月	ロイヤル大運動会、寿司バイキング、クッキングクラブ、 生け花クラブ、カルチャークラブ	26/ロイヤル大運動会、31/クッキングクラブ、27/生け花クラブ、6,12,13/カルチャークラブ、 28/福祉の里文化祭
11月	紅葉狩り、生け花クラブ、福祉の里文化祭、カルチャークラブ、 クッキングクラブ、いきいき菜園	レクで実施/紅葉狩り、25,30/生け花クラブ、21,23/カルチャークラブ、26,27/クッキングクラブ、 13/海鮮丼バイキング、2/いきいき菜園
12月	もちつき大会(家族会)、生け花クラブ、忘年会(紅白歌合戦)、 カルチャークラブ、クッキングクラブ	もちつき大会(家族会)(中止)、2,30/生け花クラブ、27/忘年会(紅白歌合戦)、 カルチャークラブ(中止)、クッキングクラブ(中止)
令和6年 1月	初詣、カルチャークラブ、とんど祭り、クッキングクラブ	11/初詣、カルチャークラブ(中止)、15/とんど祭り、クッキングクラブ(中止)
2月	節分祭、カルチャークラブ、クッキングクラブ、生け花クラブ	2/節分祭、23,27/カルチャークラブ、クッキングクラブ(中止)
3月	ひな祭り、クッキングクラブ、カルチャークラブ	4/ひな祭り、7,15/生け花クラブ、クッキングクラブ(中止)、カルチャークラブ(中止)